

Ponúkam hárok na sčítavanie hlasov a vyhodnotenie výsledku hlasovania pri rozhodovaní v obecnom zastupiteľstve.

Z dlhoročného používania ponúkam tieto odporúčania:

- Originálny súbor treba odložiť nedotknutý a pracovať vždy len s jeho kópiami.
- Používanie hárku vyžaduje, aby jeho obsluha poznala prácu s Excelom a rozumela použitiu rozličného kvóra (= podiel hlasov potrebný na prijatie rozhodnutia) pri hlasovaní v obecnom zastupiteľstve (§ 12 ods. 7. 3. veta Zákona o obecnom zriadení).
- Nech sa niekto najprv oboznámi s týmto súborom pred jeho prvým použitím a otestuje si používanie, aby potom už všetko prebiehalo bez problémov.
- Pred každým rokovaním si treba pripraviť dostatočný počet hárkov ich rozkopírovaním (v základnom súbore sú 3 hárky na každý typ kvóra, ale nie všetky sa rovnako často budú používať).
- Ak budete používať hárky s kvórom, ktoré sa počíta zo všetkých poslancov (hárky s názvami „1'2v...“ alebo „3'5v...“) vpíšte najprv do bunky H3, koľko máte v samospráve všetkých poslancov.
- Na každý hárok si najneskôr pred vpísaním údajov o hlasovaní stručne zaznamenajte, o čom sa hlasovalo (alebo aspoň poradové číslo hlasovania).
- Hlasovací hárok je pripravený tak, že môže slúžiť aj pre početnejšie zastupiteľstvo - sčítava v jednotlivých kategóriách hlasovania (za/proti/zdržal sa) aj 4 čísla pod sebou (v bunkách A3 až A6, C3 až C6 a E3 až E6);
 - ak sčítavate počty hlasov „za/proti/zdržal sa“ len jedným číslom, vyplníte len jeden údaj (v bunkách A3, C3 a E3) a ostatné bunky pod ním zostanú nevyužité.
- Veľmi pomáha, ak môžete aj takto zaznamenané hlasovanie dať na dataprojekciu. Mám s tým skvelé skúsenosti, ľudia sú sústredenejší na to, o čom sa práve hovorí, vedia o čom hlasujú, aj to, ako dopadlo hlasovanie.

So želaním pohody

Ladislav Briestenský